

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
на 2024-2025 учебный год
МБДОУ «Детский сад «Красная шапочка» с. Шапошниково.

Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции. Организационные мероприятия.		
Разработка, обсуждение принятия плана работы на общем собрании учреждения. Утверждение приказа.	Васильева М.В.	совещание 27.08.2024
1. Мероприятия контроля внутри детского сада в целях предупреждения коррупции		
Контроль за соблюдением требований, установленных ФЗ от 05.04.2013г. № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Васильева М.В.	в течение уч. г.
Контроль за обеспечением сохранности имущества, его целевого и эффективного использования	Неяскина Т.А.	в течение уч. г. Проведение инвентаризаций в соответствии с планом работы бухгалтерии. Составление отчетов.
Контроль за целевым использованием бюджетных средств	Васильева М.В.	в течение уч. г.
Контроль за ведением документов строгой отчетности	Васильева М.В., Неяскина Т.А.	в течение уч. г. Проведение инвентаризаций в соответствии с

		планом работы бухгалтерии
Контроль за работой приёмной комиссии	Васильева М.В.	Май- август 2025
Контроль за ведением официального сайта детского сада	Васильева М.В.	ежемесячно
4. Организация антикоррупционного просвещения работников		
Проведение просветительских бесед с сотрудниками детского сада: 1.«Меры по профилактике коррупции».	Васильева М.В.	сентябрь 2024
5. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности сада		
Наполнение на официальном сайте тематического раздела «Антикоррупционная деятельность» - Отчёт за I полугодие	Васильева М.В.	декабрь 2024
Своевременное размещение на официальном сайте учреждения и Bus.gov.ru информации о деятельности сада, локальных правовых актов в соответствии с требованиями Федерального Закона «Об образовании в РФ», отчетов о результатах самообследования, плана финансово-хозяйственной деятельности и отчета о его исполнении, отчетов об эффективности использования имущества Размещение на информационных стендах в помещении сада лицензии, устава, правил приема, информации о предоставляемых услугах, режиме работы сада	Васильева М.В.	в течение года
Обновление информации по антикоррупционной деятельности (информационный стенд)	Васильева М.В.	ноябрь 2024
6. Совершенствование работы с кадрами		

Оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц: определение должностных обязанностей, переработка должных инструкций, анализ штатного расписания.	Васильева М.В. Неяскина Т.А.	декабрь 2024
7. Совершенствование системы оплаты труда		
Утверждение штатного расписания		январь 2025
Контроль документации комиссии по материальному стимулированию	Тихомолова В.О.	один раз в месяц
8. Развитие общественно-государственного управления		
Взаимодействие с родителями (законными представителями) в части соблюдения прав учащихся, родителями (законными представителями), повышения качества оказания услуг по предоставлению дополнительного образования.	Тихомолова В.О	согласно плану родительских собраний
9. Предоставление отчетности по вопросам антикоррупционной деятельности		
Полугодовая Годовая	Васильева М.В.	